



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Οκτωβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4396

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών-TOURLAB» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.
- 2 Επανάδρυση του υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13616 (1)

**Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών-TOURLAB» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 6 του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξής τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516) και διορθώσεις σφαλμάτων (Β' 4244).

4. Την υπ' αρ. 103/27.6.2018 απόφαση του Πρύτανη του Αλεξάνδρειου Τεχνολογικού Ιδρύματος Θεσσαλονίκης για την ίδρυση και τον εσωτερικό Κανονισμό του εργαστηρίου Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας, του Αλεξάνδρειου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Θεσσαλονίκης (Β' 2830).

5. Το υπ' αρ. 7/26.09.2019 απόσπασμα πρακτικού του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 13/06-11-2019.

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

8. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

9. Από την παρούσα δεν προκύπτει δαπάνη για τον κρατικό προϋπολογισμό.

10. Την υπ' αρ. 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106), αποφασίζουμε:

την επανάδρυση του εργαστηρίου «Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών-TOURLAB» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του ως εξής:

«Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών-TOURLAB» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τον ακόλουθο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας:

#### Άρθρο 1

##### Ίδρυση-Τίτλος Εργαστηρίου-Αντικείμενο

Ίδρύεται στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, Εργαστήριο με τίτλο «Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών - TOURLAB» (Τίτλος στα αγγλικά: Tourism and Services Management Research Laboratory-TOURLAB), το οποίο εξυπηρετεί ερευνητικές και διδακτικές ανάγκες στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο του «Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών» και ειδικότερα σε θέματα (ενδεικτικά) που άπτονται της διοίκησης τουριστικών επιχειρήσεων και οργανισμών, της διοίκησης τουριστικών προορισμών, της διοίκησης φορέων και οργανώσεων τουρισμού, του μάρκετινγκ τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών προορισμών, της διοίκησης και εκπαίδευσης ανθρώπινων πόρων στον τουρισμό, των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών και ηλεκτρονικού επιχειρείν για τουριστικές επιχειρήσεις και φορείς τουριστικών προορισμών, των ερευνητικών μεθοδολογιών και της έρευνας αγοράς στον τουρισμό, της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στον τουρισμό, της τουριστικής πολιτικής και ανάπτυξης, της στρατηγικής διοίκησης τουριστικών επιχειρήσεων και προορισμών, της τουριστικής κοινωνιολογίας και ανθρωπολογίας, των ειδικών και εναλλακτικών μορφών τουρισμού, της χρηματοοικονομικής διοίκησης στον τουρισμό, της διοίκησης φιλοξενίας, της διοίκησης μεταφορών και ταξιδιών, της γαστρονομίας και των τροφίμων, της εθνικής και της περιφερειακής ανάπτυξης, της εκπαίδευσης όλων των βαθμίδων και κατηγοριών σε αντικείμενα τουρισμού, των ξένων γλωσσών, της διοίκησης επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών, της διοίκησης δημόσιων και ιδιωτικών φορέων και οργανισμών παροχής υπηρεσιών, της διοίκησης εκπαιδευτικών μονάδων, του μάρκετινγκ υπηρεσιών, της διοίκησης και εκπαίδευσης ανθρώπινων πόρων σε κλάδους υπηρεσιών, των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών και ηλεκτρονικού επιχειρείν για επιχειρήσεις και φορείς παροχής υπηρεσιών, των ερευνητικών μεθοδολογιών και της έρευνας αγοράς στον κλάδο των υπηρεσιών, της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στις υπηρεσίες, της στρατηγικής διοίκησης υπηρεσιών, της χρηματοοικονομικής διοίκησης υπηρεσιών, της εκπαίδευσης όλων των βαθμίδων και κατηγοριών σε αντικείμενα υπηρεσιών.

#### Άρθρο 2

##### Σκοπός

Το Εργαστήριο έχει ως σκοπό:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, διδακτορικό και μεταδιδακτορικό επίπεδο των διδακτικών, ερευνητικών και μελετητικών αναγκών του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού, σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

2. Τη συνεργασία με δημόσιους φορείς, οργανισμούς, ινστιτούτα και ιδιωτικές εταιρείες στην Ελλάδα και στην αλλοδαπή, με σκοπό να συμβάλλει στη μελέτη και στη λύση προβλημάτων που αφορούν το αντικείμενο του Εργαστηρίου.

3. Την κάθε μορφής συνεργασία με κέντρα ερευνών, ακαδημαϊκά και εκπαιδευτικά ιδρύματα (και Τμήματα ή Σχολές αυτών), μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, εργαστήρια Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και με επιστήμονες, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με στόχους που συμπίπτουν, συμβαδίζουν ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου, αλλά και τη συνεργασία με άλλους κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς, δημόσιες υπηρεσίες, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, οργανισμούς κοινής ωφέλειας, κ.α., με στόχο τη συμβολή στη μελέτη ζητημάτων που σχετίζονται με τον τουρισμό και τη διοίκηση υπηρεσιών.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων κάθε μορφής και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων.

5. Την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

6. Την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

7. Την υλοποίηση ερευνητικών, εκπαιδευτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων σε όλα τα συναφή πεδία της επιστημονικής του περιοχής, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλα εργαστήρια, μέλη ΔΕΠ, ή Τμήματα του Δι.ΠΑ.Ε, ή άλλα εκπαιδευτικά, επιστημονικά, ή ερευνητικά ιδρύματα καθώς και με δημοσίους ή ιδιωτικούς φορείς, οργανισμούς και επιχειρήσεις, της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

8. Την αναβάθμιση των μεθόδων διδασκαλίας του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού του Δι.ΠΑ.Ε.

9. Την ανάπτυξη, παραγωγή και διάθεση κάθε μορφής εκπαιδευτικού υλικού.

10. Τη σύνδεση του Εργαστηρίου με παραγωγικούς τομείς και φορείς της κοινωνίας και της οικονομίας με σκοπό την προαγωγή των ευρύτερων επιστημονικών του στόχων και την ανταποδοτικότητα στην κοινωνία.

11. Την ανάπτυξη προϊόντων και την παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984: «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς», (Α' 53).

#### Άρθρο 3

##### Προσωπικό

Το Εργαστήριο στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν ή τα ερευνητικά ή διδακτικά τους ενδιαφέροντα εμπίπτουν στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, που τοποθετούνται στο Εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Από μέλη Ειδικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ), που τοποθετούνται στο Εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Από μέλη του λοιπού επιστημονικού, διδακτικού και διοικητικού προσωπικού, που τοποθετούνται στο Εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

4. Από προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, ανάλογα με τις ανάγκες του Εργαστηρίου και σύμφωνα με τις απαιτήσεις μεμονωμένων έργων και ερευνητικών προγραμμάτων.

5. Από μέλη ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής, ανάλογα με τις ανάγκες του εργαστηρίου και σύμφωνα με τις απαιτήσεις μεμονωμένων έργων και ερευνητικών προγραμμάτων.

6. Από ερευνητές και επιστήμονες της ημεδαπής και της αλλοδαπής, ανάλογα με τις ανάγκες του εργαστηρίου και σύμφωνα με τις απαιτήσεις μεμονωμένων έργων και ερευνητικών προγραμμάτων.

#### Άρθρο 4

##### Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή (σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4485/2017) του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος που ορίζεται με τη διαδικασία της παρ. 2 του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 και τις κείμενες διατάξεις, όπως εκάστοτε ισχύουν.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του ν. 1268/1982 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5α του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 και σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4485/2017, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται:

3. ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού, μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

4. η κατάρτιση και η υποβολή στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρηση του,

5. η μέριμνα για τη στελέχωση, με το αναγκαίο προσωπικό, την οικονομική διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων του Εργαστηρίου και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου,

6. η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό,

7. η υπογραφή κάθε εξερχόμενου εγγράφου και γενικά η ευθύνη για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του εργαστηρίου,

8. η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του ΔΙ.ΠΑ.Ε,

9. η εκπροσώπηση του εργαστηρίου όπου και όποτε το κρίνει αναγκαίο και με κάθε μέσο και μορφή,

10. ο ορισμός ως αναπληρωτή του, ενός από τα μέλη του εργαστηρίου, και

11. Η εποπτεία του προσωπικού που έχει τοποθετηθεί στο Εργαστήριο.

12. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση εξοπλισμού και χώρων του εργαστηρίου.

13. Ο Διευθυντής του εργαστηρίου ενημερώνεται και εγκρίνει κάθε ερευνητική πρόταση και κάθε έργο πριν την υποβολή του.

14. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση του εξοπλισμού και των υλικών που ανήκουν σε αυτό, και την παραμονή των εργαζομένων στους χώρους του.

#### Άρθρο 5

##### Εγκατάσταση - Χώροι

Χώρος του Ερευνητικού Εργαστηρίου Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών-TOURLAB είναι ο χώρος των κτιρίων που στεγάζεται το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού και η Σχολή Οικονομίας και Διοίκησης, συμπεριλαμβανομένων και των ειδικών εγκαταστάσεων με τον τεχνικό τους εξοπλισμό για τη διενέργεια ερευνητικών προγραμμάτων. Χώρος του θεωρείται επίσης το γραφείο του Διευθυντή του Εργαστηρίου, τα γραφεία της γραμματείας του εργαστηρίου καθώς και κάθε άλλος χώρος που ειδικά διατίθεται ή παραχωρείται για την εγκατάσταση του Εργαστηρίου ή νοικοιάζεται για την διεξαγωγή του έργου του, εντός και εκτός του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

#### Άρθρο 6

##### Κανόνες Λειτουργίας

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί όλες τις ημέρες και ώρες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, ανάλογα με τις ανάγκες των εργασιών του, και σύμφωνα με τους κανονισμούς του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

2. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, για κάθε κατηγορία εργαζομένων.

3. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασιστεί και καθορίζει, μέσα στο πλαίσιο της αποστολής του Εργαστηρίου, την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων, εξοπλισμού και χώρων.

4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία των μονάδων του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση του εξοπλισμού και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, και την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφαλείας που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων, καθώς και την προστασία του εξοπλισμού και εγκαταστάσεων από βλάβες.



5. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων ή εξοπλισμού ή προγραμμάτων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική προς τούτο εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

6. Με απόφαση του Διευθυντή είναι δυνατόν να στεγάζονται στο Εργαστήριο συνεργάτες και ερευνητικά προγράμματα μελών ΔΕΠ, άλλων Τμημάτων του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

7. Ο Διευθυντής μπορεί να αναθέτει σε μέλος ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Εργαστηρίου.

8. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και αντικειμένων του εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος ή του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

9. Ο Διευθυντής μεριμνά για την εφαρμογή και τήρηση των κανόνων λειτουργίας του εργαστηρίου.

#### Άρθρο 7

##### Πόροι του Εργαστηρίου

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ίδιους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016, (Α' 83) και οι οποίοι προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3 Την παροχή προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με το π.δ. 159/1984, (Α' 53).

4. Τις πιστώσεις που ενδέχεται να διαθέσει το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ή Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, από ίδιους πόρους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Τις ειδικές εισφορές και κάθε μορφής χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

6. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο ΔΙ.ΠΑ.Ε για τους σκοπούς του.

7. Συνέδρια, ημερίδες, εκπαιδευτικά προγράμματα, εκπαιδευτικά σεμινάρια κάθε μορφής, λοιπές εκδηλώσεις και πιστοποιήσεις.

8. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες συμμετέχει το Εργαστήριο και οι οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις του Εργαστηρίου.

9. Έσοδα από πληθοποριστική χρηματοδότηση (crowdfunding) επιστημονικής έρευνας καθώς και εν

γίνει επιστημονικών προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10. Έσοδα από δημοσιεύσεις και εκδόσεις.

11. Έσοδα από την ανάπτυξη, παραγωγή και διάθεση κάθε μορφής εκπαιδευτικού υλικού.

12. Έσοδα από πνευματικά δικαιώματα κάθε μορφής.

13. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

#### Άρθρο 8

##### Διαχείριση Εσόδων-Κρατήσεις

1. Τη διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου από οποιαδήποτε πηγή και εάν προέρχονται έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΔΙ.ΠΑ.Ε, σύμφωνα με τον κανονισμό του.

2. Τα έσοδα του Εργαστηρίου κατατίθενται στον Ε.Λ.Κ.Ε. σε ειδικό έργο του οποίου ο επιστημονικός υπεύθυνος είναι ο Διευθυντής του εργαστηρίου. Στο πλαίσιο του έργου αυτού διενεργούνται δαπάνες με βάση τον οδηγό χρηματοδότησης και διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε.

3. Τα έσοδα από κάθε έργο μετά την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ του ΔΙ.ΠΑ.Ε και αφού καλυφθούν όλες οι επιλέξιμες δαπάνες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό των έργων, μαζί με άλλα έσοδα που προκύπτουν από πνευματικά δικαιώματα, δωρεές, προσφορές, κ.λπ. θα χρησιμοποιούνται για τη βελτίωση της υποδομής, του εξοπλισμού και της προβολής και προώθησης του εργαστηρίου και του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού, ώστε να δύναται να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες ενώ παράλληλα θα μεριμνά για την σωστή προβολή του.

4. Τα έσοδα του Εργαστηρίου διατίθενται για τη δαπάνη υποστήριξης της λειτουργίας του εργαστηρίου, την αγορά εξοπλισμού, υπηρεσιών και αναλωσίμων, τη συντήρηση, ενοικίαση και διαμόρφωση των χώρων του εργαστηρίου, για υποτροφίες προς φοιτητές, για την επιβράβευση του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ του ΔΙ.ΠΑ.Ε και τη βράβευση ημεδαπών και αλλοδαπών επιστημόνων και ερευνητών εγνωσμένου κύρους, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες.

#### Άρθρο 9

##### Τηρούμενα Βιβλία

1. Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

2. Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

3. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

4. Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

5. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.

6. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.

7. Βιβλίο μεταβολών προσωπικού.

8. Βαθμολόγιο φοιτητών και εκπαιδευόμενων.

9. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από τη νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για τη λειτουργία του εργαστηρίου.

10. Τα βιβλία μπορούν να τηρούνται με κάθε νόμιμο τρόπο.

## Άρθρο 10

## Τίτλος-Σφραγίδα-Λογότυπο

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι: «Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών-TOURLAB» (Τίτλος στα αγγλικά: Tourism and Services Management Research Laboratory -TOURLAB) και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπό του. Ο τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου, αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

## Άρθρο 11

## Τεκμήριο Αρμοδιότητας

Για οποιαδήποτε αμφισβήτηση σχετικά με τη λειτουργία και την αποστολή του Εργαστηρίου καθώς και για οποιοδήποτε ζήτημα δεν περιλαμβάνεται στο παρόν, αρμόδιο όργανο είναι η Συνέλευση του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, στο οποίο υπάγεται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13622

(2)

**Επανάδρυση του υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 6 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μετα-

φορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξης τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516) και διορθώσεις σφαλμάτων (Β' 4244).

4. Την υπ' αρ. απόφαση 12/29.6.2018 απόφαση του Πρύτανη του Αλεξάνδρειου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος «Ίδρυση του Εργαστηρίου Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων, του Τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων, της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής, του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης».

5. Το υπ' αρ. 6/30-09-2019 (θέμα 2) πρακτικό της συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 13/06-11-2019.

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

8. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

9. Από την παρούσα απόφαση δεν προκύπτει δαπάνη για τον κρατικό προϋπολογισμό.

10. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106), αποφασίζουμε:

την επανάδρυση του υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του ως εξής:

**ΠΡΟΤΥΠΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΑΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

Με τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) προβλέπεται η ίδρυση εργαστηρίων με ερευνητικό χαρακτήρα, όπως αναφέρεται στις σχετικές διατάξεις. Η αποστολή των εργαστηρίων αυτών είναι ερευνητική και θα μπορούν να διαθέτουν τα ερευνητικά και εν γένει επιστημονικά τους προϊόντα. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ίδρυσή τους είναι η εξασφάλιση ότι η λειτουργία τους δεν θα παρακωλύει με κανένα απολύτως τρόπο την εκπαιδευτική διαδικασία των Τμημάτων και των Σχολών του Ιδρύματος.

**Άρθρο 1****Αποστολή - Σκοπός Ίδρυσης του Εργαστηρίου**

Σκοπός της ίδρυσης και λειτουργίας του Εργαστηρίου Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων είναι:

1. Η ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ) που σχετίζεται με θέματα διαχείρισης αποβλήτων, προστασίας περιβάλλοντος και αξιοποίησης παραπροϊόντων και υποπροϊόντων από τη βιομηχανία τροφίμων και σχετικές δραστηριότητες.

2. Η ανάπτυξη και προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών ΔΕΠ, που έχουν συναφή ερευνητικά ενδιαφέροντα.

3. Η δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων.

4. Η συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας.

5. Η υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και ποιτικής αναβάθμισης της σχετικής παρεχόμενης εκπαίδευσης στο Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων.

**Άρθρο 2****Τομείς Δραστηριότητας του Εργαστηρίου**

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στα ακόλουθα:

1. Προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα της Προστασίας Περιβάλλοντος και των αντίστοιχων τεχνολογιών.

2. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για κάλυψη των ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων.

3. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για κάλυψη των διδακτικών αναγκών των γνωστικών αντικειμένων της Προστασίας Περιβάλλοντος του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, με διάχυση της παραγόμενης γνώσης, υποστήριξη της εκπόνησης προπτυχιακών/μεταπτυχιακών/διδακτορικών διατριβών και διευκόλυνση διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης μέσω συνεργασίας με διάφορους φορείς.

4. Υποστήριξη της ανάληψης νέων αυτοδύναμων ή χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων που συντονίζουν τη διεξαγωγή της έρευνας του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων.

5. Προαγωγή της συνεργασίας με άλλα ακαδημαϊκά Ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής, που έχουν συναφή ή συμπληρωματικά ενδιαφέροντα.

6. Προαγωγή της συνεργασίας με δημόσιους οργανισμούς ή ιδιωτικές επιχειρήσεις για πρακτική εφαρμογή των αποτελεσμάτων που παράγουν, σε συνεργασία με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Ιδρύματος.

7. Δημοσίευση των αποτελεσμάτων και της εξέλιξης των ερευνητικών δραστηριοτήτων του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια και σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά.

**Άρθρο 3****Χώρος Εγκατάστασης και Υλικοτεχνική Υποδομή λειτουργίας του Εργαστηρίου**

Ο χώρος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθορίστηκε με την υπ' αρ. 6/30-09-2019 με απόφαση της Συνέλευσης

του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων και απαρτίζεται από τα εξής εργαστήρια που βρίσκονται στην Πανεπιστημιούπολη Σίνδου:

- Εργαστήριο 100 τετρ. μέτρων που βρίσκεται στο παλιό κτήριο της Πανεπιστημιούπολης Σίνδου και συνορεύει με την Βιβλιοθήκη.

- Εργαστήριο 165 τετρ. μέτρων που βρίσκεται σε προκατασκευασμένο κτίριο πλησίον του εργαστηρίου Γεωργικών Μηχανημάτων.

- Εργαστήριο 10 τετρ. μέτρων που βρίσκεται στο διάδρομο του ιατρείου, στην κεντρική πτέρυγα του παλαιού κτιρίου της Πανεπιστημιούπολης Σίνδου.

- Εργαστήριο 6 τετρ. μέτρων στην πτέρυγα του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, πλησίον του Βιομηχανικού Εργαστηρίου.

Στο χώρο αυτό βρίσκεται εγκατεστημένος ο βασικός εξοπλισμός του Εργαστηρίου, όπως περιγράφεται στην υπ' αρ. απόφαση 6/30-09-2019 της Συνέλευσης του Τμήματος και μέσω του οποίου διεξάγεται η έρευνα. Στο εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι υγιεινής και ασφάλειας, όπως προβλέπεται στις κείμενες διατάξεις.

Στους χώρους εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

Σε περίπτωση κατάργησης του Εργαστηρίου τα όργανα και ο εξοπλισμός κατανέμονται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σε αντίστοιχες μονάδες που λειτουργούν στο Τμήμα.

**Άρθρο 4****Διοίκηση-Αρμοδιότητες**

1. α) Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π., αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, ο οποίος ανήκει στο Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, όπου ανήκει το Εργαστήριο. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριών (3) ετών. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιος και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης.

β) Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου και ειδικότερα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

2. Τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος Διευθυντή, με απόφαση του επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο, προκηρύσσεται υποχρεωτικά η θέση του Διευθυντή. Η απόφαση κοινοποιείται στα μέλη του εκλεκτορικού σώματος, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που μετέχουν στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας της κοινοποίησης της προκήρυξης



υποβάλλονται στη Γραμματεία της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Διευθυντή. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου καλείται από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας, το εκλεκτορικό σώμα, προκειμένου να προβεί στην εκλογή του Διευθυντή, με άμεση και μυστική ψηφοφορία. Διευθυντής εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώνει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους υποψηφίων, οπότε και εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας παρουσία των ισοψηφισάντων. Για την εκλογή ή την κλήρωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τον Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέχρι την εκλογή και την ανάληψη καθηκόντων του νέου Διευθυντή εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντα του ο έως τότε Διευθυντής, ακόμη και αν έχει λήξει η θητεία του. Αν ο Διευθυντής εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο, ο επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο αναθέτει καθήκοντα προσωρινού Διευθυντή στον Αναπληρωτή Διευθυντή και προκηρύσσει αμέσως τη θέση του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

1. Συντονίζει το έργο των μελών (ή των ερευνητικών ομάδων) του Εργαστηρίου, καθώς και τη σύνδεση του με το διδακτικό έργο του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων.
2. Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα σχετικά όργανα του ΔΙΠΑΕ. Ο Διευθυντής ευθύνεται έναντι του ΔΙΠΑΕ για την επιστημονική ποιότητα των ερευνητικών δραστηριοτήτων αλλά και για τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.
3. Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου.
4. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκριση του και μεριμνά για την εφαρμογή του.
5. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού στο Εργαστήριο, για την αποδοτικότερη διαχείριση τους.
6. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.
7. Μεριμνά για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του Εργαστηρίου.
8. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και αναλωσίμων.
9. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του Εργαστηρίου.
10. Συντάσσει τον ετήσιο και τον 3ετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.
11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου.

## Άρθρο 5

### Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου και με ευθύνη του Διευθυντή, για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου πρέπει να τηρούνται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

1. Πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
2. Βιβλίο αναλυτικής καταγραφής του εξοπλισμού του.
3. Φάκελος των οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
4. Βιβλίο μεταβολών του προσωπικού του.
5. Αρχείο των ερευνητικών προγραμμάτων που διεξάγονται στο χώρο του.
6. Κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων και γενικά κάθε προϊόντος που παράγεται μέσω της ερευνητικής διαδικασίας.
7. Κάθε άλλο βιβλίο/στοιχείο ή φάκελο που κρίνονται απαραίτητοι για την ομαλή λειτουργία του.

## Άρθρο 6

### Προσωπικό του Εργαστηρίου

Το προσωπικό του Εργαστηρίου Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων πρέπει να είναι επαρκές ώστε να διευκολύνεται η ομαλή λειτουργία του. Σε αυτό μπορούν να συμμετέχουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. των οποίων η ειδικότητα είναι συναφής με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου.
2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).
3. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες.
4. Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί Συνεργάτες συναφών ειδικοτήτων.
5. Μεταδιδακτορικοί ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταπτυχιακοί φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

6. Διοικητικό και λοιπό προσωπικό, που μπορεί να τοποθετηθεί στο εργαστήριο με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Τα μέλη Δ.Ε.Π. τοποθετούνται σε Εργαστήρια και μετακινούνται από αυτά με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Κανένας μπορεί να είναι μέλος μόνο ενός Εργαστηρίου, ανεξάρτητα από το αν προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περισσότερα του ενός Εργαστήρια.

Σε κάθε περίπτωση στο Εργαστήριο θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου συναφούς με το ερευνητικό αντικείμενο του Εργαστηρίου, συμπεριλαμβανομένου του Διευθυντή του.

Η τοποθέτηση σε Εργαστήρια των μελών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με πράξη του Πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν προβλέπονται απαλλαγές ωραρίου. Η τυχόν αμοιβή των μελών του εργαστηρίου θα προέρχεται αποκλειστικά και μόνο από τα έσοδα του εργαστηρίου, και σύμφωνα με τον οδηγό χρηματοδότησης της Επιτροπής Ερευνών του ΔΙΠΑΕ. Δεν προβλέπονται αμοιβές από τον προϋπολογισμό του ΔΙΠΑΕ.

**Άρθρο 7****Διαδικασίες λειτουργίας του Εργαστηρίου**

1. Το Εργαστήριο Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΔΙΠΑΕ.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που θα πραγματοποιηθεί στα πλαίσια της αποστολής του Εργαστηρίου και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση των χώρων και των οργάνων.

3. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την παραμονή του προσωπικού που εργάζεται στο Εργαστήριο, καθώς και για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας, που αποσκοπούν στη προφύλαξη της υγείας των εργαζομένων και στην προστασία του εξοπλισμού από βλάβες.

4. Το προσωπικό του Εργαστηρίου και οι φοιτητές που εργάζονται στο χώρο του, οφείλουν να τηρούν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον εσωτερικό κανονισμό του.

5. Στο Εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης ερευνητικών εργασιών τα μέλη του προσωπικού του, σε συνεργασία με άλλα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή με μέλη άλλων Τμημάτων του ΔΙΠΑΕ. Για την εκτέλεση ερευνητικής εργασίας από ερευνητές που δεν ανήκουν στο προσωπικό του χορηγείται άδεια από τη διευθυντή, ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης, οι συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και ο προϋπολογισμός της δαπάνης σε αναλώσιμα.

**Άρθρο 8****Διαχείριση Εσόδων-Πόροι του Εργαστηρίου**

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από ιδίους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

2. Κονδύλια από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στις εγκαταστάσεις του.

3. Τη διάθεση ερευνητικών και επιστημονικών προϊόντων.

4. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το π.δ. 159/1984 (Α' 53).

5. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα, εφ' όσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό της λειτουργίας του.

6. Συνέδρια/ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια.

7. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Τη διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται την έχει ο Ειδικός

Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ σύμφωνα με τον κανονισμό του. Στα έξοδα του Εργαστηρίου περιλαμβάνονται:

1. Οι παρακρατήσεις από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

2. Κονδύλια για τη συντήρηση και ανανέωση του εξοπλισμού.

3. Κονδύλια αγοράς αναλωσίμων, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του.

4. Κονδύλια για αμοιβές του προσωπικού του, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

**Άρθρο 9****Τίτλος-Σφραγίδα**

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι Εργαστήριο Τεχνολογιών Προστασίας Περιβάλλοντος και Αξιοποίησης Παραπροϊόντων Τροφίμων (στα Αγγλικά Laboratory of Technologies of Environmental Protection and Utilization of Food By-Products LTERUB) και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του. Ο τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή του ΔΙΠΑΕ.

**Άρθρο 10****Μετονομασία, Συγχώνευση, Κατάργηση του Εργαστηρίου**

Είναι δυνατή η μετονομασία, συγχώνευση, κατάργηση ή όποια άλλη μεταβολή του Εργαστηρίου, καθώς και η τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού τους με πράξη του Πρύτανη ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος. Την εισήγηση πρέπει να συνοδεύει ο Εσωτερικός Κανονισμός της υπό ίδρυση μονάδας. Η πράξη του Πρύτανη, στην οποία περιλαμβάνεται και ο παραπάνω Εσωτερικός Κανονισμός, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Άρθρο 11****Ρύθμιση Λοιπών Θεμάτων Λειτουργίας του Εργαστηρίου**

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, αρμόδια είναι η Γενική Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ